



DECRETO DEL PRESIDENTE

Decreto n. 106 del 10/09/2025

OGGETTO: CHIUSURA DEGLI UFFICI PROVINCIALI NELLE GIORNATE DI VENERDI' 2 GENNAIO 2026 E LUNEDI' 5 GENNAIO 2026.

L'anno duemilaventicinque il giorno dieci del mese di settembre in Novara e nel Palazzo della Provincia

IL PRESIDENTE F.F.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 54 e 55 della Legge 56/2014 che stabilisce l'individuazione degli organi della Provincia nonché i poteri e le prerogative del Presidente della Provincia,

Con l'assistenza, per il presente atto, del Vice Segretario Generale dott. GOFFREDO GIOVANNA

ADOTTA

il provvedimento che segue:

Decreto n. 106 del 10/09/2025

Oggetto: CHIUSURA DEGLI UFFICI PROVINCIALI NELLE GIORNATE DI VENERDI' 2 GENNAIO 2026 E LUNEDI' 5 GENNAIO 2026.

IL PRESIDENTE F.F.

Vista la nota prot. n. 25695 del 05/09/2025, con la quale la RSU della Provincia di Novara, a seguito di apposito sondaggio effettuato nel corso dell'assemblea del personale dipendente dell'Ente, ha chiesto di valutare l'ipotesi di chiusura degli Uffici Provinciali nelle giornate di venerdì 2 gennaio e lunedì 5 gennaio 2026, in quanto ricadenti tra due giornate festive o, comunque, tra una giornata festiva e una giornata feriale non lavorativa;

Rilevato che, soprattutto durante il periodo natalizio, nelle giornate feriali ricadenti tra due festività o tra una festività ed una giornata feriale non lavorativa l'accesso, da parte dell'utenza, ai servizi di competenza degli Uffici Provinciali si riduce notevolmente;

Dato atto che le giornate di venerdì 2 gennaio e lunedì 6 gennaio 2026 sono riconducibili alla sopra richiamata fattispecie;

Visto il verbale della Conferenza dei Dirigenti tenutasi in data 09/09/2025, conservato agli atti dell'Ufficio Personale dell'Ente;

Dato atto che la chiusura degli uffici per taluni giorni consecutivi potrebbe determinare un risparmio energetico;

Ritenuto, pertanto, di accogliere la proposta formulata dalla RSU dell'Ente con la predetta nota prot. n. 25695/2025, dando mandato ai Responsabili di porre in essere tutti i necessari adempimenti organizzativi atti a garantire il presidio di tutte le attività programmate o impreviste che si verificheranno nel periodo di cui trattasi;

Dato atto che il presente provvedimento è stato preventivamente condiviso con la Consigliera delegata in materia di personale;

Visto l'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, in base al quale è stato acquisito il parere di regolarità tecnica;

Visto il Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 3/2013 e modificato con successiva deliberazione consiliare n. 9/2025;

DECRETA

Per le motivazioni esplicitate nelle premesse:

1. in accoglimento della proposta formulata dalla RSU dell'Ente con nota prot. n. 25695/2025, di disporre la chiusura degli Uffici Provinciali nelle giornate di venerdì 2 gennaio e lunedì 6 gennaio 2026, dando mandato ai Responsabili interessati:
 - di segnalare la chiusura in argomento in maniera adeguata, presso tutti i luoghi aperti al pubblico di rispettiva competenza;
 - di organizzare un idoneo servizio di reperibilità, che garantisca un pronto ed efficace intervento, per i servizi ove ciò sia previsto, nonché di porre in atto ogni utile iniziativa atta ad evitare disagi;
 - di disporre che, secondo necessità, la Polizia Provinciale continui a garantire i servizi di spettanza, anche in deroga al presente atto;

- a fronte dell'eventuale insorgenza di situazioni di carattere emergenziale o comunque particolare, di disporre il rientro in servizio delle unità di personale da adibire allo svolgimento delle necessarie attività indifferibili e urgenti, anche su richiesta dell'Amministrazione;
 - in corrispondenza della relativa astensione dal lavoro, di autorizzare al personale dipendente due giornate di ferie;
2. di dare atto che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
 3. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i..



Decreto n. 106 del 10/09/2025

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i. e contestualmente pubblicato all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal 10.09.2025 al 25.09.2025.

IL Vice Segretario Generale
GOFFREDO GIOVANNA
sottoscritto con firma digitale

IL Presidente F.F.
CRIVELLI ANDREA
sottoscritto con firma digitale